

_____ (podnositelja zahtjeva/OIB/ adresa)

_____ (zastupan po/adresa)

_____ (broj telefona)

_____ (broj mobitela)

_____ (e-mail adresa)

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE,
GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA
Maršala Tita 4, 51410 Opatija

PREDMET: Izmjene i/ili dopune građevinske dozvole
(upravni postupak)

Molim naslov da mi izda izmjenju i/ili dopunu građevinske dozvole

KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____

_____ izdana za: _____

na k.č. _____, k.o. _____.

_____ (potpis podnositelja zahtjeva, odn. zastupnika/opunomoćenika)

- *Svojim potpisom dajem privolu Primorsko-goranskoj županiji za prikupljanje i obradu svojih podataka za potrebe vođenja postupka.*

Uz zahtjev se podnosi u skladu s odredbom članka 108. Zakona o gradnji sljedeća dokumentacija:

- glavni projekt u elektroničkom obliku
- lokacijska dozvola (ukoliko je prethodno izdana lokacijska dozvola)
- ispis glavnog projekta ovjeren od projektanata i glavnog projektanta ako je u njegovoj izradi sudjelovalo više projektanata
- iskaznicu energetske svojstva zgrade u elektroničkom obliku, potpisanu elektroničkim potpisom
- ispis iskaznice energetske svojstva zgrade ovjerene od projektanata i glavnog projektanta ako je u njezinoj izradi sudjelovalo više projektanata
- pisano izvješće o kontroli glavnog projekta, ako je kontrola propisana
- potvrdu o nostrifikaciji glavnog projekta, ako je projekt izrađen prema stranim propisima
- dokaz pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole
- dokaz da može biti investitor (koncesija, suglasnost ili drugi akt propisan posebnim propisom) ako se radi o građevini za koju je posebnim zakonom propisano tko može biti investitor
- dokaz da je vlasnik građevinskog zemljišta ispunio svoju dužnost prijenosa dijela zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, odnosno dužnosti sklapanja ugovora o osnivanju služnosti provoza i/ili prolaza, propisane posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje, ako takva dužnost postoji

- parcelacijski elaborat koji je ovjerilo tijelo nadležno za državnu izmjeru i katastar nekretnina i potvrdilo Ministarstvo, odnosno upravno tijelo koje je izdalo lokacijsku dozvolu za građevinu za koju je lokacijskom dozvolom određeno formiranje građevne čestice ili je lokacijskom dozvolom određen obuhvat zahvata u prostoru unutar kojeg se formira građevna čestica u skladu s lokacijskom dozvolom, izrađen u elektroničkom obliku ovjeren elektroničkim potpisom
- upravna pristojba 20,00 kuna (2.65 €) (Tar. br. 1)*
- upravna pristojba 50,00 kuna (6.63 €) (Tar. br. 2)** – **Napomena: Ova pristojba se plaća onoliko puta koliko ima osoba koje podnose zahtjev.**

Napomena: dokumentacija se može podnijeti u elektroničkom obliku i elektroničkim putem, osim ispisa glavnog projekta.

Upravna pristojba uplaćuje se na račun Primorsko-goranske županije, broj računa – IBAN: HR7424020061800008005, model: HR68, poziv na broj odobrenja: 5363-OIB-302.***

*Tar. br. 1. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi:

Pristojba po ovom tarifnom broju ne plaća se za naknadne podneske kojima stranka zahtijeva samo brži postupak po ranije podnesenom zahtjevu te za podneske koje stranke upućuju elektroničkim putem u sustavu e-Građani.

**Tar. br. 20. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi:

1. Ako je zahtjev za izdavanje akata iz ovog Tarifnog broja podnesen elektroničkim putem, te je isti ispunjen sukladno naputku koji se donosi na temelju zakona kojim se uređuje upravno područje graditeljstva, iznos propisan ovim Tarifnim brojem za njihovo izdavanje umanjuje se za 15%.

***Članak 13. Zakona o upravnim pristojbama:

(1) Pristojbe se plaćaju na propisani račun neovisno o iznosu pristojbe.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, pristojbe u iznosu do 100,00 kuna (13.27 €) mogu se platiti u državnim biljezima.