
(podnositelja zahtjeva/OIB/ adresa)

(zastupan po/adresa)

(broj telefona)

(broj mobitela)

(e-mail adresa)

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE,
GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA
Riva lošinjskih kapetana 7, 51550 Mali Lošinj

PREDMET: Građevinska dozvola
(upravni postupak)

Molim naslov da mi izda građevinsku dozvolu za: _____

na k.č. _____, k.o. _____.

(potpis podnositelja zahtjeva, odn. zastupnika/opunomoćenika)

- *Svojim potpisom dajem privolu Primorsko-goranskoj županiji za prikupljanje i obradu svojih podataka za potrebe vođenja postupka.*

Uz zahtjev se podnosi u skladu s odredbom članka 108. Zakona o gradnji sljedeća dokumentacija:

- glavni projekt u elektroničkom obliku
- lokacijska dozvola (ukoliko je prethodno izdana lokacijska dozvola)
- ispis glavnog projekta ovjeren od projektanata i glavnog projektanta ako je u njegovoj izradi sudjelovalo više projektanata
- iskaznicu energetske svojstva zgrade u elektroničkom obliku, potpisanu elektroničkim potpisom
- ispis iskaznice energetske svojstva zgrade ovjerene od projektanata i glavnog projektanta ako je u njezinoj izradi sudjelovalo više projektanata
- pisano izvješće o kontroli glavnog projekta, ako je kontrola propisana
- potvrdu o nostrifikaciji glavnog projekta, ako je projekt izrađen prema stranim propisima
- dokaz pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole
- dokaz da može biti investitor (koncesija, suglasnost ili drugi akt propisan posebnim propisom) ako se radi o građevini za koju je posebnim zakonom propisano tko može biti investitor
- dokaz da je vlasnik građevinskog zemljišta ispunio svoju dužnost prijenosa dijela zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, odnosno dužnosti sklapanja ugovora o osnivanju služnosti provoza i/ili prolaza, propisane posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje, ako takva dužnost postoji
- parcelacijski elaborat koji je ovjeralo tijelo nadležno za državnu izmjeru i katastar nekretnina i potvrdilo Ministarstvo, odnosno upravno tijelo koje je izdalo lokacijsku dozvolu za građevinu za koju je lokacijskom dozvolom određeno formiranje građevne čestice ili je lokacijskom dozvolom određen obuhvat zahvata u prostoru unutar kojeg

se formira građevna čestica u skladu s lokacijskom dozvolom, izrađen u elektroničkom obliku ovjeren elektroničkim potpisom

- upravna pristojba 20,00 kuna (2.65 €) (Tar. br. 1)*
- upravna pristojba 50,00 kuna (6.63 €) (Tar. br. 2)** – **Napomena: Ova pristojba se plaća onoliko puta koliko ima osoba koje podnose zahtjev.**

Napomena: dokumentacija se može podnijeti u elektroničkom obliku i elektroničkim putem, osim ispisa glavnog projekta.

Upravna pristojba uplaćuje se na račun Primorsko-goranske županije, broj računa – IBAN: HR7424020061800008005, model: HR68, poziv na broj odobrenja: 5363-OIB-252.***

*Tar. br. 1. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi:

Pristojba po ovom tarifnom broju ne plaća se za naknadne podneske kojima stranka zahtijeva samo brži postupak po ranije podnesenom zahtjevu te za podneske koje stranke upućuju elektroničkim putem u sustavu e-Građani.

**Tar. br. 20. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi:

1. Ako je zahtjev za izdavanje akata iz ovog Tarifnog broja podnesen elektroničkim putem, te je isti ispunjen u skladu s naputkom koji se donosi na temelju zakona kojim se uređuje upravno područje graditeljstva, iznos propisan ovim Tarifnim brojem za njihovo izdavanje umanjuje se za 15%.

***Članak 13. Zakona o upravnim pristojbama:

(1) Pristojbe se plaćaju na propisani račun neovisno o iznosu pristojbe.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, pristojbe u iznosu do 100,00 kuna (13.27 €) mogu se platiti u državnim biljezima.